



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO

SETTORE AMBIENTE VERDE AGRICOLTURA E SERVIZI
CIMITERIALI

Protocollo Determinazioni N° 1.098 del 20.06.2011

OGGETTO	PRELEVAMENTO SOMME DAL C.C.P. N. 12635975 DEL MESE DI MAGGIO 2011
Responsabile del Settore : Architetto Rosalia Quatrosi	
Responsabile del Procedimento: Sig.ra PROVENZANO ANGELA	
Ufficio Proponente: affari generali	

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 20 11 - 11

Settore n° 7
Reg. n° <u>66</u>
Del <u>17-06-11</u>

Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per oggetto :**PRELEVAMENTO SOMME DAL C.C.P. N.12635975 MESE DI MAGGIO ANNO 2011.**

PREMESSO:

CHE l'ufficio postale mensilmente trasmette all'ufficio competente l'estratto conto dettagliato dei versamenti effettuati dagli utenti sul c.c.p. n. 12635975 per i pagamenti delle somme dovute al Comune di Partinico da parte dei contribuenti per proventi servizi cimiteriali ;

CHE i versamenti effettuati dai contribuenti sul c.c.p. 12635975 relativamente al mese di Maggio 2011 ammontano ad un importo complessivo di € . 4.238,48 ;

CHE è necessario regolarizzare la somma complessiva di € . 35,06 per spese tenuta conto del mese di Maggio 2011 ;

CONSIDERATO che in precedenza il Tesoriere Comunale ha provveduto a prelevare diverse somme dietro richiesta del Settore Gestione Economico Finanziario;

RITENUTO opportuno procedere alla regolarizzazione contabile con l'emissione di apposite reversali d'incasso ed agli eventuali accertamenti ;

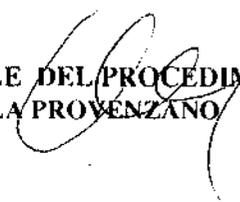
Tutto ciò premesso

PROPONE

- 1) Regolarizzare la somma complessiva di € 4.238,48 per i pagamenti effettuati sul c.c.p. n. 12635975 per il mese di Maggio 2011;
- 2) Accertare e incamerare la somma di € . 3.038,48 al cap 355 "Proventi di servizi cimiteriali" relativamente al mese di Maggio bilancio 2011;
- 3) Accertare e incamerare la somma di € .1.200,00 al cap. 1215 del bilancio 2011 per depositi cauzionali;
- 4) Impegnare la somma di € . 600,00 al cap. 5315 "Depositi cauzionali " in favore del Sig. Di Franco Gregorio nato a Partinico il 27/09/1931 C. F. DFRGGR31P21G348D e residente in via P.pe Umberto n.262;
- 5) Impegnare la somma di € . 6.00,00 al cap. 5315 " depositi cauzionali " in favore del Sig. Barranca Domenico nato a Partinico il 02/01/1933 C.F. BRRDNC33A02G348Y e residente in via Bologna n. 14;
- 6) Impegnare la somma di € . 35,06 al cap. 1655 del bilancio 2011 per le spese di tenuta conto mese di Maggio 2011 e contestualmente emettere mandato di pagamento in favore delle Poste Italiane .

Partinico, li _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
SIG.RA ANGELA PROVENZANO



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti, e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTO:

- Il D.to L.gs. n.267 del 18/08/2000 "Norme sull'ordinamento degli Enti Locali";
- L'art. 12 della L.R. n.30 del 23/12/2000 "Norme sull'ordinamento degli Enti Locali";
- L'art. 34 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;
- La determina Sindacale **n. 10 del 13/01/11** con la quale viene nominato Responsabile del Settore "Ambiente Verde Agricoltura e Servizi Cimiteriali" **ARCH. ROSALIA QUATROSI**.

DETERMINA

FARE PROPRIA LA SUPERIORE PROPOSTA

Partinico, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Arch. Rosalia Quatrosi)

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIA

Responsabile:

UFFICI IMPEGNI

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

ATTO n° 1327

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Partinico Lì, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile



Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria

Lì _____

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

